



ДОМ ЗДРАВЉА “НОВИ САД”

НОВИ САД, БУЛЕВАР ЦАРА ЛАЗАРА 75

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ

Редни број јавне набавке за текућу годину: ЈН 38/17

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 124/12 и 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 86/15), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. Опште податке о јавној набавци: предмет јавне набавке и опис сваке партије (ако је предмет јавне набавке обликован по партијама) – Прилог број 1
2. Критеријуме за доделу уговора - Прилог број 2
3. Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, обезбеђивање гаранције квалитета, место и рок испоруке - Прилог број 3
4. Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова, услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН и услови које мора да испуни сваки од подизвођача из групе понуђача у складу са чланом 81 ЗЈН - Прилог број 4
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду - Прилог број 5
6. Образац понуде - Прилог број 6
7. Образац структуре понуђене цене - Прилог број 7
8. Модел уговора - Прилог број 8
9. Образац трошкова припреме понуде - Прилог број 9
10. Образац изјаве о независној понуди - Прилог број 10
11. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - Прилог број 11
12. Врста финансијских обезбеђења којима понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза – Прилог број 12, 12а, 12б, 12ц

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **ДОМ ЗДРАВЉА „НОВИ САД“**

Адреса: **Булевар цара Лазара 75, Нови Сад**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Прим. др Веселин Бојат, хирург - ортопед**

Интернет страница наручиоца: **www.dzns.rs**

Врста поступка: **Отворени поступак јавне набавке**

Број јавне набавке: **ЈН 38/17**

Предмет набавке (добра, услуге, радови):

добра – **ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ**

34110000 - Путнички аутомобили

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци.**

Лице за контакт: **Одсек јавних набавки и контролинга**

Електронска адреса: **dzns@eunet.rs**

Телефон: **021/4879-030, 4879-031, 4879-032**

ПИБ: **101695296**

Број страна конкурсне документације: **41**

1) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива на начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације, тако што ће документација бити доступна на интернет страници наручиоца и на Порталу јавних набавки.

Позив за подношење понуде објављен је дана 22.09.2017. године на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручица. Позив за подношење понуде објављен је и на Порталу службених гласила РС и база прописа.

2) Комуникација у поступку јавне набавке

Чланом 20. став 1. Закона о јавним набавкама предвиђено је да се комуникација у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Пријем докумената у поступку јавне набавке наручилац врши само у своје радно време. Радно време наручиоца је од понедељка до петка, од 7,00 до 14,00 часова.

3) Паковање и достављање понуде

Понуђач доставља понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом. Ако коверта није затворена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљом или личном доставом на адресу:

Дом здравља "Нови Сад", Нови Сад, улица Булевар цара Лазара 75, поштом или преко писарнице Дома здравља "Нови Сад".

Писарница ради сваки радни дан од 7,00 до 14,00 часова.

На коверти обавезно написати: ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ, ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ ЈН 38/17 **ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ**.

На предњој страни коверте навести да ли се понуда односи на целокупну набавку или на појединачне партије, уколико је предмет набавке обликован у више партија.

Подношење понуда је до: 23.10.2017. године до 10.00 сати.

5) Јавно отварање понуда

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана 23.10.2017. године, у 10,30 часова, у малој сали (број 13) на првом спрату управне зграде Дома здравља „Нови Сад“, Нови Сад, Булевар цара Лазара 75.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда предаје Наручиоцу пуномоћје за присуствовање јавном отварању понуда, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

Уколико представник понуђача нема одговарајуће пуномоћје он може да присуствује поступку отварања понуда као општа јавност али нема право да активно учествује у поступку отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Активно учествовање подразумева давање примедби на поступак отварања понуда, могућност увида у понуде и то само у оне податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда, потписивање и преузимање записника по завршеном отварању понуда.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде (који су одређени као елементи критеријума и који се могу нумерички приказати - члан 104. став 1. тачка 9. Закона о јавним набавкама) који се уносе у записник о отварању понуда.

Приликом отварања понуда наручилац не може да врши стручну оцену понуда.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

6) Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

7) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и члана 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде.

Докази могу бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама и то писана изјава понуђача о немогућности испуњења преузетих уговорних обавеза, или записник наручиоца о рекламацији на испоручена добра/услуге/радове, о непоштовању других уговорних обавеза и друго.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

8) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке, ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писани захтев наручиоцу.

Наручилац има право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. ЗЈН.

9) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из првог става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из претходног става због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 1) Сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

КРИТЕРИЈУМ ЗА доделу уговора је НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

- 2) Елементи критеријума односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача буду имали исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок испоруке.

У случају да и након примене напред наведених критеријума за одређивање предности и даље буду постојале две или више понуда са истим условима предност ће се утврдити жребом (извлачењем имена понуђача). Понуђачи ће бити позвани да просуствују жребу, о чему ће бити сачињен записник.

**ПОДАЦИ О ВРСТИ, ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТУ, КОЛИЧИНИ И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО
ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ТРАЖЕНЕ МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

А	ВОЗИЛА (4 комада)	Навести: тип, модел, произвођача		
		ДА	НЕ	НАПОМЕНЕ
Р.бр.	ЗАХТЕВ			
1.	BROJ VRATA: 5 vrata			
2.	МЕСТА ЗА СЕДЕНЈЕ: 5 (vozač + suvozač + tri mesta u drugom redu)			
3.	ZAPREMINA MOTORA: 1084 cm ³			
4.	BROJ CILINDARA: 4			
5.	POGONSKO GORIVO: Benzin bezolovni			
6.	EURO NORMA: EURO VI			
7.	OBRTNI MOMENAT: 110 Nm			
8.	POGONSKA OSOVINA: Prednja			
9.	SNAGA MOTORA: 85 ks			
10.	MENJAČ: Manuelni petostepeni + hod unazad			
11.	GODINA PROIZVODNJE: 2017			
12.	DUŽINA VOZILA: 4040 mm			
13.	VISINA VOZILA (neutovareno): 1476 mm			
14.	ŠIRINA VOZILA SA RETROVIZORIMA: 1941 mm			
15.	REZERVOAR: 42 l			
16.	GEPEK: 292 l			
17.	KRUG OKRETAJA VOZILA: 10,05 m			
18.	ABS			
19.	ESP			
20.	HLA			
21.	MBA			
22.	TMKS sa senzorom pritiska u pneumaticima			
23.	Prednji i bočni AirBagovi za vozača i suvozača			
24.	Naslони за главу на свим седиштима			
25.	Vazdušne zavese			
26.	Centralno zaključavanje sa 2 daljinska ključa			
27.	Funkcija ograničenja brzine			

28.	Sistem za sprečavanje napuštanja saobraćajne trake			
29.	Upozorenje u slučaju napuštanja saobraćajne trake			
30.	Putni kompjuter			
31.	Elektro podizači prednjih prozora			
32.	Branici i elektropodesivi retrovizori u boji karoserije			
33.	Hromirani okvir maske hladnjaka			
34.	Dnevna svetla			
35.	Krovni spojler u boji vozila			
36.	Čelični naplaci 6 x 15 sa 195/60 R15 pneumaticima			
37.	Centralna konzola sa dva držača za čaše napred i jednim pozadi			
38.	Sedište vozača podesivo u 4 pravca			
39.	Deljiva zadnja sedišta (60:40)			
40.	Tekstilne patosnice			
41.	Utičnica od 12V			
42.	Manuelni klima uređaj			
43.	FM/AM radio, 4,2" displej u boji, komande na volanu, Bluetooth, 2x USB, 6 zvučnika			
44.	Rezervni točak			
45.	Tempomat sa funkcijom ograničenja brzine			
46.	Kožni volan i obloga ručne kočnice			
	Боја			
47.	Po izboru naručioca			

Б	ВОЗИЛО (1 комад)	Навести: тип, модел, произвођача		
		ДА	НЕ	НАПОМЕНЕ
Р.бр.	ЗАХТЕВ			
	Опис			
1.	BROJ VRATA: 5 vrata			
2.	MESTA ZA SEDENJE: 5 (vozač + suvozač + tri mesta u drugom redu)			
3.	ZAPREMINA MOTORA: 1499 cm ³			
4.	BROJ CILINDARA: 4			
5.	POGONSKO GORIVO: Dizel			
6.	EURO NORMA: EURO VI			
7.	OBRNI MOMENAT: 250 Nm			
8.	POGONSKA OSOVINA: Prednja			
9.	SNAGA MOTORA: 95 ks			
10.	MENJAČ: Manuelni šestostepeni + hod unazad			
11.	GODINA PROIZVODNJE: 2017			

12.	DUŽINA VOZILA: 4360 mm			
13.	VISINA VOZILA (neutovareno): 1469 mm			
14.	ŠIRINA VOZILA SA RETROVIZORIMA: 2010 mm			
15.	REZERVOAR: 53 l			
16.	GEPEK: 316 l			
17.	KRUG OKRETAJA VOZILA: 11,00 m			
18.	ABS+EBA+EBL			
19.	ESP			
20.	Pomoć pri kretanju uzbrdo			
21.	Prednji i bocni AirBagovi za vozača i suvozača i AirBag zavese			
22.	Nivelacija farova			
23.	Prednje tekstilne patosnice			
24.	Krovni spojler u boji vozila			
25.	Naslони за главу на свим седиштима			
26.	Centralni displej			
27.	Putni kompjuter			
28.	Programabilni ključ			
29.	Sistem за контролу притиска у pneumaticима			
30.	Manuelni klima uređaj			
31.	Daljinsko centralno zaključavanje (1 preklopni ključ)			
32.	Kodirani ključ (imobilajzer)			
33.	Gornji deo branika, ručice vrata i ručica za otvaranje prtljažnika u boji vozila			
34.	Radio/CD/MP3, USB, 3,5" displej, 6 zvučnika, daljinske komande na volanu			
35.	Deljiva zadnja sedišta (60:40)			
36.	Kompaktni rezervni točak			
37.	16" čelični naplaci sa 205/55 R16 pneumaticima			
38.	Elektro podizači prednjih prozora (vozački sa spuštanjem na jedan dodir)			
39.	Kožom obloženi servo volan podesiv po visini i dubini i kožom obložena ručica menjača			
40.	Elektro pomični, grejani retrovizori u boji vozila sa integrisanim pokazivačima pravca			
41.	Sedište vozaca podesivo u 4 pravca, za suvozača u 2 pravca			
42.	Tempomat			
	Боја			
43.	Po izboru naručioca			

Понуђач попуњава колоне ДА и НЕ у зависности од тога да ли понуђено добро испуњава тражене минималне техничке захтеве.

Понуђена возила морају бити нова, некоришћена.

Понуђена добра морају да у потпуности одговарати минималним техничким карактеристикама. У супротном понуда ће се третирати као неодговарајућа и биће одбијена.

Понуђач доказује техничке карактеристике достављањем следећих докумената:

- оригинална техничка спецификација произвођача апарата (technical data sheet) и/или
- оригинални каталог произвођача возила

Само за техничке карактеристике возила које нису наведене у горе наведеним документима, понуђач може да достави оригиналну изјаву произвођача возила. Није дозвољено да се већина техничких карактеристика произвођача доказује изјавом произвођача возила. Изјава може бити оверена од стране понуђача уколико изјаву прати и доказ да понуђач може оверавати техничке карактеристике возила (као доказ доставља се уговор са генералним дистрибутером и увозником путничког програма у којем се наводи да произвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврди да понуђено добро одговара минималним техничким карактеристикама)

У случају да понуђач не достави горе неведену документацију или достави документацију на основу које се не може извршити провера свих тражених минималних техничких карактеристика, понуда ће се сматрати **неодговарајућом** и биће одбијена.

3.2. Обезбеђивање гаранције квалитета

Квалитет је одређен гарантним роком.

У току трајања гаранције, односно гаранције за возило понуђач је у обавези да обезбеди минимално:

1. 24h помоћ на путу – ОСНОВНА ГАРАНЦИЈА 2 ГОДИНЕ
2. резервне делове.

Како би понуђач доказао да нуди горе наведене услове потребно је да достави документ издат од стране произвођача возила или понуђача уколико документ прати и доказ да понуђач може оверавати гарантне услове (као доказ доставља се уговор са генералним дистрибутером и увозником путничког програма у којем се наводи да произвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврди да испуњава тражене захтеве).

Гарантни рок на возило не може бити краћи од 2 (две) године, без обзира на пређену километражу.

Гарантни рок на постојаност боје не може бити краћи од 2 (две) година.

Гарантни рок на каросерију од корозије не може бити краћи од 12 (дванаест) година.

3.3. Рок испоруке

Понуђач је у обавези да наведе рок у којем ће испоручити наведена добра.

3.4 Место извршења услуге

Дом здравља „Нови Сад“ Нови Сад, Булева цара Лазара 75.

3.6. ТРАЖЕНЕ МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Понуђач попуњава колоне ДА и НЕ у зависности од тога да ли понуђена опрема испуњава тражене минималне техничке карактеристике.

Понуђена добра морају да у потпуности одговарају минималним техничким карактеристикама. У супротном понуда ће се третирати као неодговарајућа и биће одбијена.

Понуђач доказује техничке карактеристике достављањем следећих докумената:

- техничка спецификација произвођача апарата (technical data sheet) и/или
- каталог произвођача апарата

Само за техничке карактеристике апарата које нису наведене у горе наведеним документима, понуђач може да достави изјаву произвођача апарата. Није дозвољено да се техничке карактеристике доказују само изјавом произвођача апарата.

Наручилац задржава право да приликом стручне оцене понуда тражи од понуђача на увид оригинале горе наведен документације (техничка спецификација произвођача апарата, каталог произвођача апарата, изјаву произвођача апарата).

У случају да понуђач не достави горе неведену документацију или достави документацију на основу које се не може извршити провера свих тражених минималних техничких карактеристика, понуда ће се сматрати **неодговарајућом** и биће одбијена.

У случају да понуђач не достави документацију или достави документацију на основу које се не може извршити провера свих техничких карактеристика које наручилац тражи као техничко-технолошку предност понуђеног апарата, понуда неће бити оцењена према подкритеријуму техничко-технолошка предност за карактеристику за коју понуђач не достави тражени доказ.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања
испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:**

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (члан 75. Закона о јавним набавкама)	ДОКАЗИ (члан 77. Закона о јавним набавкама)	Број документа	Датум издавања	Бр. страна у прилогу
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (Члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда ДОКАЗ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра			
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре (Члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА: 1. Уверење или Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица или представништво односно отгранак страног правног лица, да правно лице лице није осуђивано за кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда (кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре) : Основни суд - кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора ≤10 година Виши суд - кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора >10 година 2. Уверење или Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду да правно лице лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) 3. За сваког законског заступника наведеног у Изводу о регистрацији привредног субјекта: Уверење или Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (према месту пребивалишта или месту рођења законског заступника, сходно члану 2. став 1. тачка 1) <i>Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) да законски заступник, према казненој евиденцији те управе, није осуђиван.</i> -доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. ДОКАЗ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (према месту пребивалишта или месту рођења законског заступника, сходно			

		члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) -доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.			
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште (Члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода -доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда			
4.	Да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о зашт. на раду запош. и условима рада, зашт. животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Члан 75. став 2. ЗЈН)	ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: Потписана и оверена Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (прилог број 11)			

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

Ред бр ој	ДОДАТНИ УСЛОВИ из члана 76. Закона о јавним набавкама	ДОКАЗИ према члану 77. Закона о јавним набавкама	Број документа	Датум издавања	Бр. страна у прилогу
5.	Финансијски, пословни, технички, кадровски капацитет -Члан 76. став 2. ЗЈН: - Да је понуђач овлашћени дистрибутер и сервисер возила која нуди	Понуђач доставља: - Уговор са принципалом да је понуђач овлашћени дистрибутер и сервисер за возила која нуди - овлашћење принципала за учествовање у овој јавној набавци			

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

а) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ НИСУ УПИСАНИ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:

- 1. Доказ из тачке 1. понуђач не мора да достави уз понуду пошто је такав податак јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је понуђач обавезан да у овом обрасцу наведе интернет страницу на којој су ови подаци јавно доступни.**
- 2. Докази из тачака 2, 3 и 4. морају бити достављени уз понуду.**
- 3. Докази из тачака 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
- 4. Понуђач уписује тражене податке у табели Прилога број 4.**
- 5. У случају да понуђач не достави тражене доказе, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.**

ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СУ УПИСАНИ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач у овом прилогу уписује за тачке 1, 2, и 3. упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Доказ из тачке 4. мора бити достављен уз понуду.

б) ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1. Докази из тачк 5. морају бити достављени уз понуду.**
- 2. У случају да понуђач не достави тражене доказе, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.**

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама (осим оригиналних попуњених и оверених образаца прилог број 10. и 11.), а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих појединих доказа.

Уколико понуђач у року од пет дана од дана пријема захтева наручиоца не достави доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (члан 79. став 4. Закона о јавним набавкама).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику.

У случају да понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није у могућности да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, (доказ: Изјава - потврда од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште да је понуђач тражио да му се изда наведени документ и да тај надлежни орган није у могућности да изда наведени доказ у предвиђеном року односно до рока за подношење понуда), наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да ту промену документује на одговарајући начин.

При подношењу заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН став 1. тач од 1) до 4) као и да достави доказ наведен под тачком 4. обрасца Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова (прилог број 4. конкурсне документације), а додатни услов (наведен под тачком 5) испуњавају заједно.

Прилоге број 10. и 11. понуђач доставља за сваког понуђача из групе понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да потпише и овери образац изјаве понаособ.

При подношењу понуде са подизвођачем понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН став 1. тач од 1) до 4) као и да достави доказ наведен под тачком 4. обрасца Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова (прилог број 4. конкурсне документације).

Додатни условие (наведение под тачком 5) понуђач мора да испуњава самостално.

Прилоге број 10. и 11. понуђач доставља за сваког подизвођача. Сваки подизвођач мора да потпише и овери образац изјаве понаособ.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. ЗЈН („Службени гласник РС“ бр. 124/2012 и 14/15 и 68/15) и на основу члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15).

Упутство садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- а. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- б. Понуда коју припрема понуђач, као и целокупна кореспонденција и документација у вези са понудом коју размене понуђач и наручилац, мора бити сачињена на српском језику.
- ц. Документација којом се доказују техничке карактеристике апарата осим српског, могу бити на енглеском језику.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део.

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које понуђач добија од наручиоца приликом преузимања конкурсне документације.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач доставља попуњене **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - *Понуђач не попуњава и не доставља*

Прилог бр.2. – Критеријуми за доделу уговора - *Понуђач не попуњава и не доставља*

Прилог бр.3 – Образац Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, обезбеђивање гаранције квалитета, рок и место испоруке – *Понуђач попуњава и доставља* тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке.

Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – *Понуђач доставља и попуњава* наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5. - Упутство понуђачима како да сачине понуду – *Понуђач не попуњава и не доставља;*

Прилог бр.6. - Образац понуде – *Понуђач доставља и попуњава* тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке (елементе) из обрасца понуде, понуђач мора да попуни.

Понуђач попуњава табеле Б.1, Б.2, Б.3, В.1, В.2 и В.3. у зависности од тога да ли понуђач даје понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду. Непопуњене табеле понуђач не мора да прилаже уз понуду.

Прилог бр. 7. - Образац структуре цене – *Понуђач доставља и попуњава* тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

У случају да било које поље у које се уноси јединична цена не буде попуњено наручилац ће у складу са чланом 106. став 1. тачка 5. одбити понуду као неприхватљиву.

Прилог бр.8. - Модел уговора – *Понуђач доставља и попуњава*

Понуђачу се доставља модел уговора који ће бити закључен са понуђачем којем се додељује уговор. Понуђач треба да потпише и печатира модел уговора чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

У случају да понуђач достави модел уговора који није потписан и оверен печатом, или исти не достави, сматраће се да понуда садржи битне недостатке (члан 106. став 1. тачка 5. ЗЈН) и биће одбијена као неприхватљива.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Прилог бр. 9. – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни –*Понуђач доставља и попуњава* тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - *Понуђач доставља и попуњава*. Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. **Ова изјава мора бити потписана и оверена печатом.**

Прилог бр. 11. - Образац изјаве о поштовању обавеза - *Понуђач доставља и попуњава*. Овом изјавом понуђач потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **Ова изјава мора бити потписана и оверена печатом.**

Прилог бр.12, 12а, 12б, 12ц – Средства обезбеђења – *Понуђач доставља и попуњава* менично овлашћење (прилог број 12, 12а, 12б, 12ц) и меницу. Погледати детаљно објашњење из тачке 11. овог упутства. Менично овлашћење може бити достављено на оригиналном обрасцу из конкурсне документације (прил. број 12, 12а, 12б, 12ц) или може бити издато од стране понуђача на његовом обрасцу при чему мора да садржи све елементе из оригиналног обрасца из конкурсне документације (прилог број 12, 12а, 12б, 12ц).

3) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Јавна набавка није обликована по партијама.

4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду до датума одређеног за подношење понуда на исти начин по процедури за достављање понуда, са назнаком „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку ВОЗИЛА , ЈН 38/17.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени или допуни своју понуду.

6) Наручилац обавештава да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда (Члан 87, став 4. ЗЈН)

7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Понуђач је обавезан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац ће на писани захтев подизвођача, где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У овом случају наручилац ће омогућити добављачу да писано приговори ако потраживање није доспело.

У случају да подизвођач захтева да се део потраживања пренесе директно на њега наручилац ће позвати добављача да се писаним путем изјасни да ли је потраживање доспело и да ли је подизвођач реализовао део набавке који је потребно платити.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Наручилац не захтева од групе понуђача да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

1. НАЧИН ПЛАЋАЊА: преко рачуна отвореног код пословне банке.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: Наручилац ће плаћање извршити НА ОСНОВУ ИСПОСТАВЉЕНЕ ФАКТУРЕ А НАКОН ИСПОРУКЕ И НАКОН ПРЕНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА.

Рок испоруке: мора бити испоручен у року не дужем од 15 дана од дана закључења уговора. У случају да понуђач наведе рок испоруке који је дужи од 15 дана, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

Валута: вредност у конкурсној документацији у понуди изказује се у динарима.

Начин на који цена мора бити наведена и изражена у понуди:

1. Цене у понуди се исказују у динарима, без и са ПДВ-ом.
2. Сви други пратећи трошкови (зависни трошкови) у вези са набавком добара морају бити садржани у јединичној цени.

Сви ови подаци се наводе у обрасцу структуре цена.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се сагласно ЗЈН да је иста дата без ПДВ-а.

Ако је у понуди изказана неуобичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

ВРСТЕ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

а) Уз понуду достављају сви понуђачи :

1. **БЛАНКО МЕНИЦУ** РЕГИСТРОВАНУ У РЕГИСТРУ МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈИ ВОДИ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ у складу са Законом о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003, "Сл. гласник РС", бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др. закон и 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011) коју понуђач доставља оверену и потписану уз конкурсну документацију за **озбиљност понуде**.
2. **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ** – у износу од 10% вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, **прилог број 12** конкурсне документације
3. **ДОКАЗ ДА ЈЕ МЕНИЦА РЕГИСТРОВАНА** У РЕГИСТРУ МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈИ ВОДИ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ – понуђач доставља одштампане податке са интернет странице Народне банке Србије или потврду /захтев за регистрацију о извршеној регистрацији менице издату од пословне банке понуђача.

б) Понуђач којем се додељује уговор доставља након потписивања уговора:

1. **БЛАНКО МЕНИЦУ** РЕГИСТРОВАНУ У РЕГИСТРУ МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈИ ВОДИ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ у складу са Законом о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003, "Сл. гласник РС", бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др. закон

и 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011) коју понуђач доставља оверену и потписану, **за добро извршење посла.**

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – прилог број 12а конкурсне документације

ДОКАЗ ДА ЈЕ МЕНИЦА РЕГИСТРОВАНА У РЕГИСТРУ МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈИ ВОДИ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ – понуђача доставља одштампане податке са интернет странице народне банке србије или потврду (захтев за регистрацију) о извршеној регистрацији менице издату од пословне банке понуђача.

2. БЛАНКО МЕНИЦУ РЕГИСТРОВАНУ У РЕГИСТРУ МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈИ ВОДИ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ у складу са Законом о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003, "Сл. гласник РС", бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др. закон и 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011) коју понуђач доставља оверену и потписану, **за отклањање недостатака у гарантном року- укупно 2 менице.**

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – прилог број 12б и 12 ц конкурсне документације

ДОКАЗ ДА ЈЕ МЕНИЦА РЕГИСТРОВАНА У РЕГИСТРУ МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈИ ВОДИ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ – понуђача доставља одштампане податке са интернет странице народне банке србије или потврду (захтев за регистрацију) о извршеној регистрацији менице издату од пословне банке понуђача.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

У случају да понуђач у својој понуди означи податке као поверљиве дужан је да уз понуду достави пропис или акт правног лица/привредног друштва из кога се види да су подаци заштићени одговарајућим мерама у циљу чувања њихове тајности или на тај начин одређени као поверљиви и какав степен њихове заштите је предвиђен (шта конкретно значи поверљивост података, и на које начине се иста мора штитити у конкретном случају).

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на е-маил dzns@eunet.rs или на адресу Дом здравља „Нови Сад“ Нови

Сад, Булевар цара Лазара 75, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку број ЈН 38/17, **ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ**.

Тражење додатних информација или појашњења путем телефона није дозвољено.

У напред наведеном случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Ова јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке те не постоје елементи о којима ће се преговарати.

16) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Наручилац обавештава понуђаче да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачка од 1. до 7. ЗЈН, као и износом таксе из члана 156. став 1. тачке 1. до 3. Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став.2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим, уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуде.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150 ЗЈН.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из претходног става наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Број жиро рачуна је: 840-30678845-06.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**за јавну набавку добара у отвореном поступку,
број ЈН 38/17 ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА	
АДРЕСА СЕДИШТА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
Е-МАИЛ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

2. Рок важења понуде је _____ (минимум 60 дана) од дана јавног отварања понуда.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ (без ПДВ-а)
 _____ (са ПДВ-ом)

Гарантни рок на возило _____

Гарантни рок на постојаност боје _____

Гарантни рок на каросерију од корозије: _____

Рок испоруке : _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

1. ПОНУДУ ДАЈЕМ (ЗАОКРУЖИТИ И УПИСАТИ ПОДАТКЕ ЗА А), Б) ИЛИ В):**А) САМОСТАЛНО****Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ****Б.1. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ПРИВРЕДНО ДРУШТВО**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА	ПОДИЗВОЂАЧ 1	ПОДИЗВОЂАЧ 2	ПОДИЗВОЂАЧ 3	ПОДИЗВОЂАЧ 4
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА				
АДРЕСА СЕДИШТА				
МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА				
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ				
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА				
БРОЈ РАЧУНА				
НАЗИВ БАНКЕ				
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ				
ТЕЛЕФОН				
Е-МАИЛ				
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ				
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ				
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕНОС ДЕЛА ДОСПЕЛОГ ПОТРАЖИВАЊА ПОДИЗВОЂАЧУ (уписати ДА или НЕ)				

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

Б.2. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ПРЕДУЗЕТНИК

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА	ПОДИЗВОЂАЧ 1	ПОДИЗВОЂАЧ 2	ПОДИЗВОЂАЧ 3	ПОДИЗВОЂАЧ 4
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА				
ИМЕ ОСНИВАЧА				
ЈМБГ ОСНИВАЧА				
АДРЕСА СЕДИШТА				
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА				
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ				
БРОЈ РАЧУНА				
НАЗИВ БАНКЕ				
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ				
ТЕЛЕФОН				
Е-МАИЛ				
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ				
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ				
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕНОС ДЕЛА ДОСПЕЛОГ ПОТРАЖИВАЊА ПОДИЗВОЂАЧУ (уписати ДА или НЕ)				

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

Б.3. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА	ПОДИЗВОЂАЧ 1	ПОДИЗВОЂАЧ 2	ПОДИЗВОЂАЧ 3	ПОДИЗВОЂАЧ 4
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ				
ЈМБГ				
АДРЕСА				
БРОЈ РАЧУНА				
НАЗИВ БАНКЕ				
ТЕЛЕФОН				
Е-МАИЛ				
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ				
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ				
ЗАХТЕВ ЗА ПРЕНОС ДЕЛА ДОСПЕЛОГ ПОТРАЖИВАЊА ПОДИЗВОЂАЧУ (уписати ДА или НЕ)				

М.П.

 Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
 који ће поднети понуду

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**В.1. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВОМ**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 1	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 2	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 3	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 4
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА				
АДРЕСА СЕДИШТА				
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА				
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ				
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА				
БРОЈ РАЧУНА				
НАЗИВ БАНКЕ				
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ				
ТЕЛЕФОН				
Е-МАИЛ				
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА				

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца понуде

В.2. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРЕДУЗЕТНИКОМ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 1	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 2	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 3	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 4
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА				
ИМЕ ОСНИВАЧА				
ЈМБГ ОСНИВАЧА				
АДРЕСА СЕДИШТА				
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА				
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ				
БРОЈ РАЧУНА				
НАЗИВ БАНКЕ				
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ				
ТЕЛЕФОН				
Е-МАИЛ				
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА				

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца понуде

В.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ФИЗИЧКИМ ЛИЦЕМ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 1	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 2	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 3	ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 4
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ				
ЈМБГ				
АДРЕСА				
БРОЈ РАЧУНА				
НАЗИВ БАНКЕ				
ТЕЛЕФОН				
Е-МАИЛ				

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ

Редни број	НАЗИВ ДОБРА	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Јединична цена без ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (4 x 5)	УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	ВОЗИЛА према карактеристикама наведеним у табели А прилога број 3. конкурсне документације	ком	4			
2.	ВОЗИЛА према карактеристикама наведеним у табели Б прилога број 3. конкурсне документације	ком	1			
3	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без обрачунатог ПДВ-а (сабрати колону број 6)					
4	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са обрачунатим ПДВ-ом (сабрати колону број 7)					

Други, пратећи, трошкови у вези са набавком и испоруком добара (изразити у процентима): _____

РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ _____ (минимално 60 дана од јавног отварања понуда).

Место испоруке: ф-цо Дом здравља «Нови Сад»

РОК ИСПОРУКЕ: _____

Рок испоруке не може бити дужи од 15 дана.

Гарантни рок на возило: _____

Понуђени гарантни рок не може бити краћи од 2 (две) године, без обзира на пређену километражу. У случају да понуђач наведе гарантни рок краћи од 2 године понуда ће се сматрати неодговарајућом и биће одбијена.

Гарантни рок на постојаност боје: _____

Понуђени гарантни рок не може бити краћи од 2 (две) године. У случају да понуђач наведе гарантни рок краћи од 2 године понуда ће се сматрати неодговарајућом и биће одбијена.

Гарантни рок на каросерију од корозије: _____

Понуђени гарантни рок не може бити краћи од 12 (дванаест) година. У случају да понуђач наведе гарантни рок краћи од 12 година понуда ће се сматрати неодговарајућом и биће одбијена.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен дана _____, између:

1. Дома здравља "Нови Сад", Нови Сад, Булевар цара Лазара 75, кога заступа директор Прим. др Веселин Бојат, хирург - ортопед, (у даљем тексту Купац) и

2. _____, који заступа директор _____ (у даљем тексту Продавац)

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог Уговора планирана куповина ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ, по спроведеном отвореном поступку јавне број ЈН 38/17 а у свему према понуди Продавца чији Образац структуре понуђене цене и Образац техничке карактеристике (спецификације) чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Уговорне стране су се сагласиле да се уговорена цена добара не може мењати и да је фиксна.

Члан 3.

Купац се обавезује да за добра из члана 1. овог Уговора плаћање изврши након испоруке возила, на основу испостављене фактуре и након преноса средстава из буџета Града Новог Сада.

Продавац се обавезује да на испостављеној факутури обавезно наведе број ове јавне набавке.

Продавац се обавезује да на испостављеној факутури наведе називе добара онако како су исти наведени у обрасцу структуре понуђене цене, која је саставни део овог уговора

Продавац уз фактуру да доставља Купцу отпремницу у којој ће бити наведени детаљнији описи предметних добара.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Продавац доставља након потписивања уговора, у року не дужем од 5 дана од дана потписивања уговора:

1. -БЛАНКО МЕНИЦУ регистровану у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије у складу са Законом о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003, "Сл. гласник РС", бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др. закон и 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011) оверену и потписану, за добро извршење посла.

- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – прилог број 12а конкурсне документације

- доказ да је меница регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије

2. - БЛАНКО МЕНИЦЕ регистроване у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије у складу са Законом о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003, "Сл. гласник РС", бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др. закон и 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011) оверене и потписане, за отклањање недостатака у гарантном року и то једну меницу за гарантни рок за возило и гарантни рок на боју каросерије и једну меницу за гарантни рок за каросерију од корозије (укупно 2 менице)

- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – прилог број 12б и 12ц конкурсне документације

- доказе да су менице регистроване у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије

Члан 5.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручи у року не дужем од 15 дана.

Члан 6.

Продавац се обавезује да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у року од ____ дана, а према квалитету и карактеристикама који су одређени у техничким условима из конкурсне документације и понуди Продавца.

Члан 7.

Продавац је у обавези да обезбеди сервис возила из члана 1. овог Уговора у гарантном року без надокнаде.

Гарантни рок за добра из члана 1. овог уговора уговара се на период од _____ година на возило, на период од _____ на постојаност боје, и на период од _____ година на каросерију од корозије, од дана испоруке добара.

Уколико Продавац не отклони недостатке уочене на возилима, Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења и да раскине уговор.

Члан 8.

Квалитативни и квантитативни пријем возила вршиће се код Купца. За све уочене неусаглашености Купац ће сачинити записник о рекламацији који ће одмах доставити Продавцу.

Продавац је дужан да отклони уочене недостатке одмах или рекламирана возила замени исправним најкасније у року од 8 дана по пријему рекламације.

Члан 9.

Ако Купац након пријема и експлоатације возила открије одређене недостатке који се нису могли уочити у редовном поступку контроле из члана 8. овог Уговора, дужан је да одмах обавести продавца.

Продавац има обавезу да у најкраћем року отклони недостатак или возила замени исправним. У супротном, Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења и да раскине уговор.

Продавац одговара за евентуалне скривене недостатке испоручених возила.

Продавац одговара за целокупну штету која због таквог скривеног недостатка испоручених возила проистекне.

Члан 10.

Ако Продавац закасни са испоруком добара из члана 1. овог Уговора, тј. не испоручи добра у захтеваном року по налогу Купца, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,5% од цене за наручена добра (без ПДВ-а) а максимално до износа од 10% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а).

Продавац је сагласан да, уколико не може да испоручи уговорену врсту и количину добара у захтеваном року, Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења и да раскине уговор.

Члан 11.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи Републике Србије.

Члан 12.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, уколико иста не могу споразумно решити, могу покренути спор пред надлежним судом у Новом Саду.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

директор

ЗА ДОМ ЗДРАВЉА "НОВИ САД"

директор Прим. др Веселин Бојат
хирург – ортопед

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Р. бр.	Опис трошкова припреме понуде	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом.
1		
2		
3		
4		
5		
	УКУПНО:	

Изјава понуђача

Изјављујемо да у случају обуставе јавне набавке из разлога на страни наручиоца тражимо да нам се надокнаде трошкови прибављања средстава обезбеђења у износу од _____ дин. и да нам се ти трошкови уплате на текући рачун бр. _____ код банке _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/члана групе
који ће поднети понуду

Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача	

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/
члана групе који ће поднети понуду/ понуђач из групе понуђача/
подизвођач

Напомена: Изјаву обавезно потписати и оверити печатом.

Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН

Изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача/
члана групе који ће поднети понуду/ понуђач из групе понуђача/
подизвођач

Напомена: Изјаву обавезно потписати и оверити печатом.

**ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.)**

Модел меничног овлашћења

Понуђач уписује:

- Назив понуђача _____
- Адреса понуђача _____
- број рачуна понуђача _____
- матични број понуђача _____
- порески број понуђача (ПИБ) _____
- датум и место издавања _____

На основу Закона о меници (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

(број менице)

у складу са условима за учешће у јавној набавци: **ЈН 38/17 – ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ**

Овлашћујемо Дом здравља „Нови Сад“ Нови Сад као наручиоца у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од 10% вредности укупне понуде без обрачунатог ПДВ-а што износи _____ РСД ,

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна (број) _____
_____ код банке _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Дому здравља „Нови Сад“ Нови Сад на текући рачун број 840-548661-41 код Управе за трезор.

Трајање меничног овлашћења _____
(минимум колико траје важност понуде, уписати)

Потпис овлашћеног лица и овера понуђача

М.П.

**ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница,банкарске гаранције итд.)**

Модел меничног овлашћења које се доставља приликом потписивања уговора

Понуђач уписује:

- Назив понуђача _____
- Адреса понуђача _____
- број рачуна понуђача _____
- матични број понуђача _____
- порески број понуђача (ПИБ) _____
- датум и место издавања _____

На основу Закона о меници (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за добро извршење посла

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

(број менице)

у складу са условима за учешће у јавној набавци: у складу са условима за учешће у јавној набавци: **ЈН 38/17 – ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ.**

Овлашћујемо Дом здравља „Нови Сад“ Нови Сад као наручиоца у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а што износи _____ РСД ,

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна број:

_____ код банке _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Дому здравља „Нови Сад“ Нови Сад на текући рачун број 840-548661-41 код Управе за трезор.

Трајање меничног овлашћења _____

(минимум 120 дана од дана потписивања уговора,уписати)

Потпис овлашћеног лица и овера понуђача

М.П.

**ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница,банкарске гаранције итд.)**

Модел меничног овлашћења које се доставља приликом потписивања уговора

Понуђач уписује:

- Назив понуђача _____
- Адреса понуђача _____
- број рачуна понуђача _____
- матични број понуђача _____
- порески број понуђача (ПИБ) _____
- датум и место издавања _____

На основу Закона о меници (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

**ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за отклањање недостатака у
гарантном року на возило и на постојаност боје.**

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

(број менице)

у складу са условима за учешће у јавној набавци: у складу са условима за учешће у јавној
набавци: **ЈН 38 /17 – ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ.**

Овлашћујемо Дом здравља „Нови Сад“ Нови Сад као наручиоца у поступку јавне набавке
да ову меницу може искористити до износа од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а
што износи _____ РСД ,

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна број:

_____ код банке _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Дому здравља „Нови Сад“
Нови Сад на текући рачун број 840-548661-41 код Управе за трезор.

Трајање меничног овлашћења _____

(30 дана дуже од краја гарантног рока испорученог апарата,уписати)

Потпис овлашћеног лица и овера понуђача

М.П.

**ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И
ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница,банкарске гаранције итд.)**

Модел меничног овлашћења које се доставља приликом потписивања уговора

Понуђач уписује:

- Назив понуђача _____
- Адреса понуђача _____
- број рачуна понуђача _____
- матични број понуђача _____
- порески број понуђача (ПИБ) _____
- датум и место издавања _____

На основу Закона о меници (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року на каросерију од корозије.

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

(број менице)

у складу са условима за учешће у јавној набавци: у складу са условима за учешће у јавној набавци: **ЈН 38 /17 – ВОЗИЛА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ.**

Овлашћујемо Дом здравља „Нови Сад“ Нови Сад као наручиоца у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а што износи _____ РСД ,

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна број:

_____ код банке _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Дому здравља „Нови Сад“ Нови Сад на текући рачун број 840-548661-41 код Управе за трезор.

Трајање меничног овлашћења _____

(30 дана дуже од краја гарантног рока испорученог апарата,уписати)

Потпис овлашћеног лица и овера понуђача

М.П.